

Licitația limitată

vizând executarea lucrărilor de construcții - montaj

a liniilor electrice aeriene și în cablu 10 - 0,4 kV

Cod D-05/03-32/18, D-06/03-32/18, D-07/03-32/18, D-08/03-32/18

Client - SA "RED-Nord"

Moldova, 3100, m. Bălți,

str. Ștefan cel Mare, 180 „A”

tel. /fax +(373-231) 53-152 53-118.

Data anunțării: **16 martie 2018**

Data - limită: **02 aprilie 2018 ora 17:00**

Data deschiderii ofertelor: 05 aprilie 2018 ora 14:00.

Procedura de licitație restrânsă se desfășoară în două etape:

a) etapa de preselecție a candidaților - este prima etapă, unde se aplică procedura de preselecție, participă un număr nelimitat de operatori economici interesați, care prezintă propunerile tehnice și restul informației solicitate (fără a indica prețul bunului/serviciului/lucrării);

b) la a doua etapă participă numai operatorii economici care au îndeplinit condițiile de preselecție, sunt selectați de către Beneficiar și prezintă ofertele finale indicând prețurile bunului/serviciului/lucrării (propunerile financiare).

Orice operator economic are dreptul să își depună candidatura pentru prima etapă a procedurii de licitație restrânsă.

Oferta recepționată de autoritatea contractantă după expirarea termenului de prezentare a ofertelor nu se deschide și se restituie operatorului economic care a prezentat-o.

Numărul minim al candidaților selectați, trebuie să nu fie mai mic de trei.

În cazul selectării a unui număr mai mic de candidați decât cel prevăzut în anunțul de participare Beneficiarul anulează procedura dată de achiziție și desfășoară o procedură repetată.

În cazul în care și după publicarea anunțului de achiziții, în mod repetat, au fost selectați mai puțini candidați decât numărul prevăzut în anunțul de participare Beneficiarul are dreptul să continue procedura de achiziție, informând candidații selectați despre necesitatea de a depune propunerile financiare, acordându-le, în acest sens un termen rezonabil și aducându-le la cunoștință data, ora și locul deschiderii propunerilor financiare.

Până la încheierea contractului de achiziție, operatorul economic câștigător este obligat să depună beneficiarului asigurarea executării contractului sub formă de garanție contractuală. Această garanție reprezintă asigurarea îndeplinirii cantitative, calitative și în termenele stabilite a prevederilor contractuale. Quantumul garanției contractuale, nu va depăși 15 la sută din valoarea contractului. Beneficiarul restituie garanția contractuală în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării documentelor confirmative de executare a contractului, dacă până la acea dată nu a fost depusă nici o reclamație. În cazul în care, din cauza beneficiarului, are loc sistarea definitivă a executării contractului de achiziții, beneficiarul restituie garanția contractuală operatorului economic, în termen de 15 zile calendaristice din momentul în care a intervenit sistarea executării contractului.

Cu operatorii economici care vor trece etapa de preselecție se va încheia un acord cadru pentru o perioadă de 3 ani.

Șeful serviciului investiții și construcții - Nicolae Mărgineanu tel. (0231) 53 152

e-mail: rednord@rednord.md

e-mail: invest@rednord.md

OFERTANT

denumirea

SCRISOARE DE INTENȚIE

Către _____

denumirea investitorului și adresa completă

Ca urmare a anunțului de participare publicat în revista „Monitorul Oficial” nr. _____ din _____, privind organizarea procedurii _____

Pentru atribuirea contractului _____

denumirea contractului de achiziție

prin prezenta ne exprimăm intenția de a participa, în calitate de candidat, la etapa de selectare (preselectie).

Am luat cunoștință de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidaților selectați și anexăm la prezenta scrisoare documentele de calificare solicitate.

Data completării _____

Cu stimă,
Ofertant,

semnătura autorizată

L. Ș.

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul,

(numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic)

Denumirea și adresa operatorului economic

declar pe propria răspundere că materialele și informațiile furnizate beneficiarului sunt corecte și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și al confirmării informației și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

2. Prezenta declarație este valabilă până la data

de _____

(se indică data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic: _____

Semnătura, L.Ș.

Data completării: _____

FORMULAR_1: CHESTIONAR PENTRU COLECTAREA DATELOR LA PROCEDURA DE PRESELECȚIE A OFERTANȚILOR COMPETITIVI

INSTRUCȚIUNI REFERITOARE LA COMPLETAREA CHESTIONARULUI

- De completat chestionarul în formă dactilografică sau de mână cu litere majuscule răspunzând la fiecare din întrebările indicate în capitolele Chestionarului.
- De anexat documentația solicitată în fiecare capitol al Chestionarului.
- Dacă este necesar de mai mult spațiu pentru completarea corectă a chestionarului se roagă să se anexeze informația în formă de anexă.
- Completarea și restituirea Chestionarului este importantă pentru continuarea procesului de evaluare și omologare a Antreprenorului.
- Pentru omologare va fi necesară efectuarea vizitei de evaluare a reprezentanților SA „RED-Nord” la instalațiile și depozitele ofertanților a datelor indicate în diferite capitole.

Chestionarul completat va fi expedit ca anexă la scrisoarea de intenție:

Republica Moldova
MD-2300 mun. Bălți
str. Ștefan cel Mare, 180 „A”
SA „RED-Nord”
Secretar 0231 531 00
Fax. +373 231 531 18

La apariția întrebărilor referitor la completarea anchetei de contactat:

Nicolae Mărgineanu 0 231 531 52

DATELE GENERALE ALE ÎNTRPRINDERII

Denumirea întreprinderii			
Cod Fiscal		Cod TVA	
Nr. Licență		Data expirării licenței	

Adresa			
Localitate		C.P.	
Telefon		Fax	
Web, e-mail			

Persoană de contact		funcția	
Telefon		Fax	
e-mail			

Activități ce realizează întreprinderea:

--

 Documentația necesară de anexat:

- ▶ Certificat de înregistrare a societății comerciale (copie)
- ▶ Licența. Anexa la licență (copie)

TIPUL DE LUCRĂRI PENTRU CARE SE DOREȘTE SĂ SE OBTINĂ OMOLOGAREA

TIPUL DE LUCRĂRI SAU SERVICII		
Se indică tipul de lucrări	Tipul	Descrierea lucrării
	Tipul 1	Lucrări de montare a liniilor electrice aeriene cu tensiunea 10 - 0,4 kV
	Tipul 2	Lucrări de montare a liniilor electrice în cablu cu tensiunea 10 - 0,4kV

ARIA GEOGRAFICĂ

A se indica filialele SA „RED-Nord” pentru care se dorește omologarea:

- LUCRĂRI ÎN INSTALAȚIILE:

Tipul lucrărilor	Aria SA „RED-Nord”		A se indica filiala
LUCRĂRI ÎN INSTALAȚIILE ELECTRICE	BĂLȚI	BĂLȚI	
		RÂȘCANI	
		SÂNGEREI	
	FĂLEȘTI	FĂLEȘTI	
		GLODENI	
		UNGHENI	
	FLOREȘTI	FLOREȘTI	
		REZINA	
		ȘOLDĂNEȘTI	
	SOROCA	SOROCA	
		DONDUȘENI	
		DROCHIA	
	EDINEȚ	EDINEȚ	
		BRICENI	
		OCNIȚA	

RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE

De indicat personalul ce se dedică la activitățile pentru care se dorește omologarea.

	Montori	Maiștri	Diriginți de șantier	Total
Studii tehnice superioare				
Studii medii tehnice				
Studii medii speciale				
Muncitori necalificați				
Total angajați				
Inclusiv prezența la întreprindere electricieni - autorizați				

Da Nu

Disponibilitatea în cazul unei solicitări din partea SA „RED-Nord” de a realiza lucrări urgente sau pe parcursul zilelor ne lucrătoare sau de odihnă	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
--	-----------------------	-----------------------

Lista personalului care va include următoarea informație:

- Numele, Prenumele și Patronimicul angajatului.
- Codul personal de asigurare socială CPAS
- Categoria profesională
- Anii de experiență în domeniu

- 📁 1. De descris în Anexe – listele personalului separat pe echipe, care vor include: maistru, 7 electromontori și 3 – 4 conducători-auto la mecanismele speciale.
- 📁 2. De anexat copia carnetelor de muncă conform listelor pe echipe.

📁 Documentația necesară de anexat:

- Organigrama întreprinderii.
- Descrierea funcțiilor și responsabilităților personalului întreprinderii.
- Copia legitimației electricianului autorizat eliberată de IES, copia carnetului de muncă, sau contractului.
- Copia certificatului de atestare și legitimației dirigintelui de șantier, copia carnetului de muncă, sau contractului.

2. CALITATE

GESTIUNEA CALITĂȚII LUCRĂRILOR	Da	Nu
Se dispune de o Sistemă de Gestione a Calității (SGC) certificată	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se dispune de o SGC documentată și implementată însă nu este certificată	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se dispune de o SGC documentată, însă nu este implementată	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sistema de Gestione a Calității nu este documentată	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nu se dispune de o sistemă de Gestione a Calității și nici de o Politică a Calității	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

📁 Documentația necesară de anexat:

▶ Copia Certificatului Sistemii de Gestione a Calității

▶ Copia fișelor de post a personalului tehnic ingineresc

❖ În cazul că nu se dispune de o Sistemă de Gestione a Calității Certificată de răspuns la următoarele întrebări conform criteriilor de autoevaluare ce se descriu mai jos.

1	≡	Nu este stabilită nici-o procedură
5	≡	Este stabilită o procedură, însă nu este dezvoltată înscris într-o procedură similară.
7	≡	Este stabilită o procedură de activitate, dezvoltată înscris într-o procedură similară, cu registrele corespunzătoare de evidență și respectiva completare a lor.
N/A	≡	Nu este aplicabil la activitatea desfășurată de întreprindere.

Se dispune de proceduri documentate, și se aplică referitor la:	1	5	7	N/A
Controlul și distribuirea documentației tehnice necesară pentru executarea lucrărilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Achizițiilor de materiale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Subcontractarea lucrărilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Controlul calității materialelor aportate de către Beneficiar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Forma de realizare a lucrărilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Supravegherea și controlul calității executării lucrărilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lucrări speciale (sudare, lucrări la înălțime, etc.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Analize și testări ale materialelor achiziționate ce se vor utiliza pentru executarea lucrărilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inspectări referitoare la depozitarea materialelor la locul de muncă și excluderea materialelor necalitative	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comunicarea cu Beneficiarul când se depistează materiale ne calitative, erori în proiecte, etc.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observații :

3. MECANISME, INSTRUMENTE, MIJLOACE DE PROTECȚIE ȘI INSTALAȚII

📁 Documentația necesară de anexat:



▶ Dacă se consideră necesar, lista mecanismelor, instrumentelor și mijloacelor de protecție care nu sunt incluse în lista de mai jos.

▶ Descrierea încăperilor de depozitare.

Indicați în continuare mecanismele, instrumentele, mijloacele de protecție de care se dispune

I SECURITATE (MIJLOACE DE PROTECȚIE COLECTIVĂ) ÎN DEPENDENȚĂ DE ECHIPE

DESCRIEREA	Cantitatea
Prăjină pentru montarea scurtcircuitoarelor mobile	
Clește izolant	
Clește izolant pentru măsurări	
Indicator de tensiune până la 1000 V	
Indicator de tensiune mai mare de 1000 V	
Mănuși dielectrice	
Instrument de lăcătușărie cu mâner izolant	
Scurtcircuitoare mobile	
Placarde și indicatoare de securitate	
Scară izolantă	

II SECURITATE (MIJLOACE DE PROTECȚIE INDIVIDUALĂ) ÎN DEPENDENȚĂ DE ECHIPE

DESCRIEREA	Cantitatea
Ochelari de protecție	
Mănuși	
Mască de gaze	
Căști de protecție	
Centură de siguranță	
Funie de siguranță	
Trusă medicală	

III INSTRUMENTE ȘI DISPOZITIVE ÎN DEPENDENȚĂ DE ECHIPE ȘI TIPUL DE LUCRĂRI SAU SERVICII

1. PENTRU LINII ELECTRICE AERIENE CU TENSIUNEA 10-0,4 kV

DESCRIEREA	Cantitatea
Role de tragere	
Instrument pentru întinderea și tăierea benzilor din oțel	
Presă pentru presarea papucilor de cablu	
Presă pentru presarea tuburilor MJPT	
Ciorap de întindere a cablurilor	
Arzător de gaz	
Gheare de urcare pentru stâlpi de beton	
Gheare de urcare pentru stâlpi de lemn	
Scări de urcare pe sâlpi din beton armat	
Set de instrumente pentru curățirea izolației conductorului CIP	
Set de instrumente pentru montarea conductorului CIP	
Set de chei tubulare	
Set de chei dinamometrice	
Set de chei fixă dublă	
Dinamometru 0-500 N	
Generator electric dotat cu aparat de sudat	
Mașină de găurit portabilă	
Generator P= 2-5 kW	
Polizor unghiular portabil	
Compresor electric	
Ciocan - demolator	
Dispozitiv pentru măsurarea înălțimii elementelor de LEA	
Dispozitiv pentru măsurare a unghiului de înclinare a elementelor LEA	
Dispozitiv pentru tăierea cablurilor din OȚ și Al	
Aparat de măsurare a rezistenței circuitului de legare la pământ	
Cric manual cu capacitate de ridicare 0,5-1,5 t	
Bloc funie infinită	
Bloc polispas cu capacitatea de ridicare 0,5 t	

2. PENTRU LINII ELECTRICE ÎN CABLU CU TENSIUNEA 10-0,4 kV

DESCRIEREA	Cantitatea
Role de tragere	
Instrument pentru întinderea și tăierea benzilor din oțel	
Presă pentru presarea papucilor de cablu	
Ciorap de întindere a cablurilor	
Arzător de gaz	
Gheare de urcare pentru stâlpi de beton	
Gheare de urcare pentru stâlpi de lemn	
Scări de urcare pe stâlpi din beton armat	
Set de instrumente pentru cabluri cu izolație secă	
Set de instrumente pentru cabluri cu izolație din hârtie impregnată	
Set de chei tubulare	
Set de chei dinamometrice	
Set de chei fixă dublă	
Dinamometru 0-500 N	
Generator electric dotat cu aparat de sudat	
Mașină de găurit portabilă	
Generator P= 2-5 kW	
Polizor unghiular portabil	
Compresor electric	
Ciocan - demolator	
Ciocan pneumatic	
Dispozitiv pentru tăierea cablurilor din OL și Al	
Cric manual cu capacitate de ridicare 0,5-1,5 t	
Bloc funie infinită	
Bloc polispas cu capacitatea de ridicare 0,5 t	

1. De anexat copiile datelor din contabilitate, procesele verbale de verificare conform D.N.T. cu înregistrarea lor în registru întreprinderii a mijloacelor de protecție, instrumentelor și dispozitivelor.

IV MECANISME ȘI AUTOMOBILE ÎN DEPENDENȚĂ DE ECHIPE ȘI TIPUL DE LUCRĂRI SAU SERVICII

1. PENTRU LINII ELECTRICE AERIENE CU TENSIUNEA 10-0,4 kV

DESCRIEREA	Cantitatea
Automacara	
Autoturn	
Mașină de forat	
Tractor cu remorcă la transportarea stâlpilor pe traseu	
Autocamion	

Automobil de teren	
Autoturism	
Cabestan electric	
Transportator bobine de cablu	
Cric hidraulic	

2. PENTRU LINII ELECTRICE ÎN CABLU CU TENSIUNEA 10-0,4 kV

DESCRIEREA	Cantitatea
Automacara	
Autoturn	
Excavator 0,25 m. c.	
Compresor	
Autocamion	
Automobil de teren	
Autoturism	
Mașină de tăiat rosturi în beton-asfalt	
Cabestan electric	
Mașină complexă pentru perforarea orizontală a solului	
Autocisternă cu apă	
Cric hidraulic	
Transportator bobine de cablu	
Mai mecanic (electric)	

1. De anexat copiile pașapoartelor tehnice la automobile și autospeciale – din posesia întreprinderii, sau contractele de închiriere a transportului dintre persoanele din conducerea întreprinderii .

2. De prezentat în mod obligatoriu copia raportului despre testarea tehnică a mecanismelor și automobilelor pentru anul **2018**.

4. INSTRUIRE

INSTRUIREA PERSONALULUI	Da	Nu	N/A
Se dispun de Programe de lucru cu personalul pentru anul curent corespunzător necesităților specifice ale personalului	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Personalul este instruit cel puțin 96 ore pe an în tema Securității și Protecției Muncii corespunzător tipului de lucrări cel execută	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se dispune de registre unde se înregistrează Instruirea primită de fiecare angajat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A se descrie activitățile formative (cursuri, seminare, etc. atât interne cât și externe) realizate în ultimii doi ani și relaționate cu Montarea/Întreținerea Instalațiilor electrice, construcțiilor Securitatea și Protecția Muncii și Acordarea primului ajutor medical incluzând în fiecare caz următoarele date:

- Denumirea cursului.

- Numărul de asistenți
- Durata cursului
- Locul petrecerii
- Instituția de învățământ

 De descris în Anexe.

 De prezentat.

- 1 Programe de instruire .
- 2 Registru de instruire.
- 3 Confirmarea cursurilor, seminalelor.

5. SECURITATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

ORGANIZAREA SERVICIULUI SECURITATE ȘI PROTECȚIA MUNCII	Da	Nu
Este definită structura serviciului Securitate și Protecția Muncii	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Este determinată o comisie permanentă de autorizare a personalului din întreprindere	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Personalul întreprinderii este autorizat să execute lucrări în instalațiile electrice conform cerințelor Regulamentului Tehnicii Securității	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se dispune de personal care îndeplinește funcțiile inspectorului pentru Securitatea și Protecția Muncii	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

 Documentația necesară de anexat:

- ▶ Programa de lucru cu personalul pentru anul curent aprobată de către conducătorul întreprinderii
- ▶ Organigrama Serviciului Securitate și Protecția Muncii
- ▶ Lista personalului autorizat să execute lucrări în instalațiile electrice cu drepturile conform sistemului de autorizare

INSTRUIREA PRIVIND PROTECȚIA MUNCII	Da	Nu
S-a realizat analiza influenței factorilor nocivi și a riscurilor pentru fiecare loc de muncă	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sunt stabilite Mijloacele de prevenire a acțiunii factorilor nocivi și riscurilor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se efectuează instructaje periodice cu personalul despre influența acestor factori și care sunt mijloacele și metodele de prevenire.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Există registre unde se înregistrează acest tip de instructaje	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

CONTROL	Da	Nu
Se realizează controale periodice a condițiilor de muncă a angajaților	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se realizează controale medicale periodice ale angajaților	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

INSTRUCȚIUNI SPECIFICE PROTECȚIEI MUNCII	Da	Nu	N/A
Există instrucțiuni specifice ale protecției muncii pentru genul de activitate care-l practică întreprinderea	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>


 Documentația de anexat:

- ▶ Lista instrucțiunilor specifice protecției muncii

Observații

6. ASPECTE LEGALE ȘI ADMINISTRATIVE

POLIȚA RĂSPUNDERII CIVILE	Da	Nu
Se deține o poliță de asigurare a răspunderii civile față de terți	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

 Documentația necesară de anexat:

▶ Polița răspunderii civile, condiții particulare a poliții și justificarea achitării

POLIȚA DE ASIGURARE A ANGAJAȚILOR	Da	Nu
Se deține poliță de asigurare colectivă a angajaților contra accidentelor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se deține poliță de asigurare individuală a angajaților contra accidentelor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

 Documentația necesară de anexat:

▶ Copia documentelor și justificarea achitării

7. EXPERIENȚĂ CONSTRUCTIVĂ

Anul fondării întreprinderii:

Câți ani întreprinderea efectuează lucrări în instalații electrice:

Indicați lucrările mai importante (din sectorul electric) realizate în ultimii doi ani, indicând pentru fiecare din ele următoarele date:

- Clientul pentru care s-a realizat lucrarea.
- Descrierea scurtă a lucrării.
- Suma facturată totală.
- Durata de execuție.
- Anul realizării.

 De descris în Anexe.

8. MEDIUL AMBIANT

Posedați de un Sistem de Management a Mediului Ambient (SMMA) Implementat conform Standardului ISO 14001

DA **NU**

CERTIFICAT

În caz afirmativ, rugăm să anexați copia certificatului sau a Ordinului de implementare a SMMA și desemnare a Reprezentantului Managementului (Conducerii de vârf) întreprinderii.

Dispuneți în întreprindere de-o Politică de Mediu Ambient aprobată?

DA

NU

	Da	Nu
Generați / manipulați în activitatea Dumneavoastră reziduuri toxice și/sau periculoase (vopsele și dizolvanți, uleiuri (inclusiv de transformatoare), acid ori alte substanțe chimice, lămpi fluorescente, deșeuri sanitare, etc.) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

În caz afirmativ, descrieți modalitățile de gestiune a acestora.

	Da	Nu
Emiteți poluanți în atmosferă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produceți deversări, scurgeri ale poluanților în sol ori ape?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Realizați controale periodice a emisiilor ori deversărilor ? (gaze, lichide)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

În caz afirmativ, descrieți controalele realizate.

Descrieți modalitățile de gestiune a reziduurilor inerte în întreprinderea Dumneavoastră (anvelope, plastic, lemn, deșeuri de construcție ori asfalt, metal uzat, ceramică, etc...):

	Da	Nu
Dispuneți de containere pentru stocarea deșeurilor menajere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dispuneți de contract cu întreprinderea de salubritate pentru evacuarea deșeurilor menajere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dispuneți de o listă cu clasificarea materialelor/articolelor conform criteriilor de impact nociv și poluant asupra mediului ambient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modalitatea

de apreciere și punctare a performanțelor tehnice
și economico-financiare a ofertanților la licitațiile limitate
privind executarea lucrărilor de construcții - montaj
în instalațiile electrice 10 - 0,4 kV

Prezenta modalitate de omologare și apreciere se întocmește în baza Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor utilizate în activitatea titularilor de licență din sectoarele electroenergetic, termoeenergetic, gazelor naturale și a operatorilor care furnizează serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr.24/2017 din 26.01.2017.

I. Etapa de preselecție

În scopul evaluării și omologării corecte a ofertelor operatorilor economici, SA "RED-Nord" va oferi fiecăruia câte un set de documente de preselecție.

Se stabilesc următoarele criterii cu atribuirea punctajului maxim - 100 puncte:

I. Prezentarea datelor generale ale ofertantului - 7 puncte, inclusiv:

- a) certificat de înregistrare a întreprinderii - 1punct;
- b) licența și anexa la licență - 1punct;
- c) organigrama întreprinderii - 1punct;
- d) descrierea funcțiilor și responsabilității personalului din întreprindere - 1punct;
- e) certificat de atestare și legitimația dirigintelui de șantier, cu anexarea copiei carnetului de munca, sau contractului de lucru - 1punct;
- f) legitimația electricianului autorizat, cu anexarea copiei carnetului de munca sau contractului de lucru - 1punct;
- g) lista personalului separat pe echipe cu indicarea - CPAS, categoriei profesionale, anilor de experiență în domeniu și anexarea copiei carnetelor de munca - 1 punct.

Nota: în caz de prezentare a actelor enumerate mai sus nevalabile sau incomplete și lipsa copiei carnetului de munca, sau contractului de lucru a dirigintelui de șantier și electricianului autorizat la moment, ofertantul se exclude din concurs;
neprezentarea copiilor carnetelor de munca conform listelor pe echipe (din p.g.) ofertantul se exclude din concurs.

II. Gestiunea calității lucrărilor - 5 puncte, inclusiv:

- a) prezența Manualului Calității sau certificat ISO 9001:2008 - 3 puncte;
- b) prezența fișelor de post pentru personalul tehnic ingineresc-2 puncte.

III. Înzestrarea tehnică - 31 puncte, inclusiv:

- a) mijloace de protecție colectivă pentru fiecare echipă - 3 puncte;
- b) mijloace de protecție individuală a persoanelor din echipă- 2 puncte;
- c) instrumente și dispozitive pentru o echipă (în dependență echipe) - 5 puncte;
- d) mecanisme și automobile din posesia întreprinderii cu anexarea copiilor pașapoartelor tehnice înregistrate la ofertant și copiei

raportului despre testarea tehnica pentru anul 2017 - (pentru LEA - 21 puncte (câte 3 pct. p/u fiecare mecanism); LEC - 21 puncte).

Notă: Confirmarea apartenenței și existenței mijloacelor, instrumentelor și dispozitivelor din p. a, b, c, cu anexarea copiilor datelor din contabilitate, procesele - verbale de verificare conform D.N.T. și înregistrate în registru a întreprinderii; neprezentarea pașapoartelor tehnice (a unui mecanism), sau prezența contractelor de închiriere a transportului, cu excepția contractelor de închiriere dintre persoanele din conducerea întreprinderii (a unui mecanism), precum și neprezentarea copiei raportului despre testarea tehnica pentru anul 2018 (a unui mecanism) - ofertantul va fi exclus din concurs.

IV. Instruirea profesională - 6 puncte, inclusiv:

- a) programe de instruire - 2 puncte;
- b) registru de înregistrare - 2 puncte;
- c) cursuri, seminare, etc. - 2 puncte.

V. Securitatea și protecția muncii - 8 puncte, inclusiv:

- a) program de lucru aprobat - 2 puncte;
- b) organigrama - 2 puncte;
- c) lista personalului autorizat pe echipe - 2 puncte;
- d) lista instrucțiunilor specifice protecției muncii - 2 puncte.

Notă: Neconfirmarea atestării personalului în domeniul Protecției Muncii (a unui din echipă) - ofertantul va fi exclus din concurs.

VI. Prezența Poliției răspunderii civile - 7 puncte, inclusiv:

- a) colectivă - 3 puncte;
- b) individuală - 4 puncte.

VII. Experiența constructivă - punctaj maxim - 10 puncte, inclusiv:

➤ Pentru activitate productivă și performanțe la SA "RED-Nord"

- a) în ultimii 3 ani - 10 puncte;
- b) pentru 2 ani - 7 puncte;
- c) pentru 1 an - 5 puncte.

➤ Pentru activități la „Gaz Natural Fenosa” și SA "RED-Nord-Vest" (în cazul neactivității la SA "RED-Nord") - 2 puncte;

➤ Alte colaborări - 1 punct.

Notă: Prezența reclamațiilor, obiecțiilor referitor la calitatea lucrărilor executate în anii precedenți, presupune notificare cu 0 puncte, pentru toată etapa și neadmiterea la etapa II.

VIII. Mediul ambiant - 6 puncte, inclusiv:

- a) se dispune de certificat de implementare a sistemului de Management a Mediului Ambiant - 2 puncte;
- b) ordin de implementare a SMMA - 2 puncte;
- c) contract cu întreprinderea de salubritate pentru evacuarea deșeurilor menajere - 2 puncte.

IX. Modalitatea de plată - 10 puncte.

Se evaluează în dependență de cerințele ofertantului, expuse în scrisoarea de intenții (formularul DO-1), privind achitarea de către SA „RED Nord” a Contractului de achiziții și anume:

- achitarea în termen de 30 zile calendaristice după realizarea contractului - 10 puncte;

- achitarea în rate a etapelor de realizate a contractului - 3 puncte;
- plata în avans - 0 puncte.

X. Perioada de garanție a lucrărilor - punctaj maxim - 10 puncte,

- 10 puncte, pentru 5 ani;
- 8 puncte, pentru 4 ani;
- 5 puncte, pentru 3 ani;
- 3 puncte, pentru 2 ani;
- 0 puncte, pentru 1 an.

Se apreciază de comisia de achiziții în baza formularului DO-1 scrisoare de intenție.

Criteriul, în baza căruia se atribuie contractul, odată stabilit, nu poate fi schimbat pe toată durata de aplicare a procedurii de licitație. Astfel de criteriu este oferta cea mai convenabilă din punct de vedere tehnico-economic.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta, care întrunește punctajul cel mai mare.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare ofertă a unui punctaj rezultat în urma aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentele de licitație. Comisia de achiziții va întocmi, în ordine descrescândă a punctajului acordat, clasamentul în baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Promovarea ofertanților la etapa a II se va efectua în baza acumulării punctajului maxim, care va constitui cel puțin - 80 puncte.

Participanții la etapă II vor fi invitați prin scrisori de către comisia de achiziție, cei care nu au acumulat 80 puncte, sau au fost excluși din I etapă vor fi informați prin scrisori precum și motivul ne acceptării în etapa II.

**II. Etapa de selectare:
Oferta financiară**

Ofertantul va prezenta în termen stabilit în scrisoarea de invitație prețul conform WinCmeta2000 formularele 3 , 5, 7. Prețul va fi în format conform caietului de sarcină prezentat în scrisoarea de invitație la etapa II.

Comisia de achiziție apreciază cel mai mic preț propus de ofertanți și-l declară câștigător. În caz, că devizul conform formularelor 3, 5, 7 este îndeplinit cu abateri față de instrucțiunea privind întocmirea devizelor pentru lucrări de construcții-montaj prin metoda de resurse, care a dus la micșorarea sau mărirea considerabilă a prețurilor ofertantul va fi scos din concurs.

În caz, că ofertantul câștigător nu are posibilitatea tehnică și umană (în I etapă s-a acceptat n. echipe) pentru îndeplinirea volumului total necesar, comisia propune următorului ofertant (după prețul propus) să accepte prețul câștigător în concursul dat. În caz, că ofertantul următor nu

acceptă propunerea comisiei de achiziție, beneficiarul propune următorului ofertant.

Dacă nici al doilea ofertant nu dispune de tehnica necesară și forțe umane acceptate în concursul de selectare, procedeul se repetă până la suplinirea tuturor volumelor.

Președintele Grupului _____ Nicolae Mărgineanu
de lucru

Membrii Grupului:

_____ Vasile Tertea
_____ Vasile Bîrîiac
_____ Vadim Ciolan
_____ Raisa Culcițchi